

HANDLINGSPLAN FOR MASTERSTUDIET

Vedtatt i Fakultetsstyret 29.11.05 (Sak 27/05)

Kommentarer fra møtet er innarbeidet i planen og er merket med ¹⁾

Kvaliteten på mastergradsutdanningen ved Det historisk-filosofiske fakultetet er god, og det er viktig å opprettholde denne kvaliteten i arbeidet med å bedre gjennomføringen på masterstudiet. Samtidig er det viktig å bryte med den individualiserte kulturen mellom veileder og student som har overlevd i fagmiljøene. Arbeidet med å bedre gjennomføring er et fellesansvar for fakultet, institutt, fagmiljø og veileder.

Det er to hovedproblem i forbindelse med masterstudiet. Det ene er tidsbruk – altfor mange studenter gjennomfører ikke på normert tid. Det er først og fremst arbeidet med masteroppgaven som gjør at studentene bruker for lang tid. Det andre problemet er at frafallet fra masterstudiet er for stort.

Det må signaliseres tydelig fra alle hold at masterprogrammet er normert til 2 år og at det forventes at studentene gjennomfører på denne tiden.

For å øke gjennomføringen på høyere grad ved HF, samtidig som kvaliteten på masterstudiet opprettholdes, ønsker fakultetet å gjennomføre en rekke tiltak som er listet under.

I forkant av at endringene iverksettes må det holdes et informasjonsmøte for de som allerede er tatt opp på master. De nye masterstudentene får informasjonen i forbindelse med opptaket ¹⁾.

1. ARBEIDE FREM GODE RETNINGSLINJER OG RUTINER FOR OPPTAK, PERMISJONER, DELTIDSSTUDIER OG FORSINKELSER

- Fakultetet skal gå gjennom de reglene og retningslinjene som regulerer masterstudiet (sentralt reglement, fakultetets utfyllende regler, veiledningskontrakt, utdanningsplan) for å avklare om det er behov for justeringer og for å lage en oversiktlig brosjyre som kan brukes som et verktøy for ansatte og studenter.
- Fakultetet går inn for å ha hovedopptak til masterprogrammene i vårsemesteret, med studiestart om høsten. For programmer med få studenter i forhold til kapasitet (som gresk, latin, nordisk, tysk m. fl.) vil imidlertid fakultetet åpne for å ta opp enkeltstudenter utenom hovedopptak.
- I forbindelse med innføring av regler og frister for søke om utvidelse av veiledningskontrakt for masteroppgaven går fakultetet inn for at studenter som ikke søker innen fristen mister studieretten.

2. BEDRE DEN SYSTEMATISKE OPPFØLGING AV STUDENTENE I MOTTAK, UNDER STUDIET OG VED AVSLUTNINGEN AV STUDIET.

- **Mottak**
Alle nye masterstudenter skal møte til felles mottak på instituttet. Styrer, faglige ledere for hvert fag samt studieveileder bør være tilstede. På møtet settes det av tid til å klargjøre:
 - rammene for masterstudiet (derunder reglement)
 - hva studentene kan forvente av UiB, fakultetet og instituttet
 - forventninger til masterstudentene

¹ Tilføyelser fremkommet i Fakultetsstyret 29.11.05 Sak 27/05

– gjennomgang av informasjonsmappe som deles ut og gjennomgås med masterstudentene
Fakultetet utarbeider en informasjonsmappe bør kunne brukes av alle institutter. Den kan for eksempel inneholde. velkomsthilsen fra dekan, informasjon fra det enkelte institutt, informasjon om kontraktene, studierett, veiledning, oppfølging, rutiner for søknad om deltidsstudier, permisjon og forlengelse, informasjon om bibliotekets tilbud, informasjon om økonomiske støtteordninger, informasjon om studieveiledningstjenestene

- **Valg av oppgave**

- Faglærerne bør foreslå tema for mulige oppgaver innenfor sine forsknings- og interesseområder.
 - Denne informasjonen bør gjøres tilgjengelig på UiBs nettsider ¹⁾
- Studenter bør anbefales å velge oppgaver som er knyttet til de ansattes egen forskning eller fagmiljøets forskningsmessige prioriteringer og fellesprosjekter.

- **Systematisk skriving i masterprogrammene** ¹⁾

- Fakultetsstyret går inn for at det må arbeides med tiltak som skaper mer systematisk skriving i masterprogrammene

- **Økt utnytting av felles tilbud om metodeemner i stedet for at hvert institutt lager sitt eget opplegg** ¹⁾

- **Oppfølging underveis**

- Fakultetet går inn for at det skal legges inn en form for obligatorisk aktivitet i forbindelse med skriving av masteroppgaven, først og fremst i første semester av oppgaveskrivingen (3. semester i programmet), men gjerne også i siste semester. Dette kan være innlegg på seminar, innlevering av utkast osv. Hovedhensikten er å få oversikt over hvilke studenter som har problemer med studiene og kalle disse inn til oppfølgingssamtale med veileder og studieveileder.
 - Det må utarbeides retningslinjer for oppfølgingssamtaler ¹⁾
- Studenter som henger etter med 15 studiepoeng eller mer skal kalles inn til oppfølgingssamtale tidlig i påfølgende semester. Denne oppfølgingen må foregå i samarbeid mellom veileder og studieveileder
- Instituttene oppfordres til å avholde avslutningsarrangementer etter avsluttet eksamen

- **Veiledningsgrupper**

- Fakultetet skal opprette studiemestringsgrupper for masterstudenter som opplever problemer i forbindelse med studiet
- Fakultetet skal gi tilbud til alle studenter et halvdagskurs konsentrert om organisering av studiehverdagen, tidsbruk og studieteknikk med tilbud om individuell oppfølging

3. STYRKE VEILEDNINGEN

- **Veiledningsseminar**

Fakultetet skal gi midler til instituttvisse veiledningsseminarer. Erfaringer fra TOMAS-prosjektet bør trekkes inn i disse seminarene. Om mulig bør seminarene samle fagmiljøer som etter ny instituttstruktur inngår i samme institutt.

- **Pilotprosjekt: veiledning i team**

Fakultetet skal sette av midler til pilotprosjekt "veiledning i team" der et institutt, fagmiljø eller prosjekt innenfor ett fag prøver ut denne formen for veiledning. Det er viktig at vi her trekker veksler på erfaringer som er gjort andre steder, og fakultetet vil bistå med utarbeidelse av opplegget.

- **Bruk av biveileder**

Fakultetet anbefaler økt bruk av biveileder og samarbeid om veiledning. For masteroppgaver der biveiledning fra en fagperson ved et annet institutt er ønskelig, oppfordres instituttene til å finne fleksible ordninger.

Det er behov for retningslinjer for bruk av veileder. Bruk av biveileder bør godkjennes av fagmiljøet ved kontraktsinngåelse for å sikre kvalitet. Bruk av biveileder må være basert på frivillighet ¹⁾

- **Evaluerings av veiledning**

Fakultetet ber instituttene vurdere og prøve ut ulike former for vurdering av veiledningen.

Evaluerings er en pågående prosess og bør derfor foregå kontinuerlig og ikke etter at veiledningen er avsluttet ²⁾.

KJ/IH/MBI

² Punktet erstatter det opprinnelige forslaget i henhold til kommentarer i fakultetsstyremøte 29.11.05, sak 27/05